

Er du vores nye vagtplanlægger på Tjørnehøj ?

Kan du få vagtplanlægning til at gå op i en højere enhed, hvor både medarbejderinddragelse og overenskomstmæssige regler går hånd i hånd? Er du god til systemer og Excel, så har vi et spændende fuldtidsjob som vagtplanlægger ledigt hos os!

Hvem er vi?

Tjørnehøj er et privat bosted for mennesker med psykiske udfordringer, ofte kombineret med forskellige former for afhængighed. Vi har 26 beboere, der – ligesom alle andre – har drømme og håb, men som står i komplekse livssituationer.

Tjørnehøj er en del af Plus Sundhed A/S, en organisation der tilbyder professionelle og omsorgsfulde løsninger indenfor det specialiseret social område.

Botilbuddet ligger i smukke omgivelser i Nørre Asminderup, kun 25 minutters kørsel fra Holbæk.

Tjørnehøj er ét tilbud fordelt på 2 matrikler, og vi er 60 engagerede kolleger, som glæder os til at byde dig velkommen.

Om jobbet

Som vagtplanlægger spiller du en central rolle i at sikre en stabil og velfungerende hverdag på Tjørnehøj. Din vigtigste opgave er at udarbejde og vedligeholde vagtplaner, der balancerer driftens behov med medarbejdernes trivsel og ønsker.

Dine ansvarsområder vil blandt andet omfatte:

- Udarbejdelse og løbende opdatering af vagtplaner, som tager hensyn til både overenskomster, arbejdstidsregler og individuelle ønsker.
- Koordinering og registrering af ændringer i vagtplaner, herunder sygdomsdækning, ferier og byt af vagter.
- Forberedelse af grundplaner for nye kollegaer, så onboarding-processen bliver så smidig som mulig.
- Tæt dialog med medarbejderne for at sikre, at spørgsmål, ønsker om ændringer eller udfordringer med vagtplanen håndteres hurtigt og professionelt.
- Optimering af planlægningsprocesser og implementering af nye tiltag, der kan skabe større effektivitet og medarbejdertilfredshed.
- Udarbejdelse af data i tæt dialog med ledelsen.

Som en del af dit arbejde vil du samarbejde med HR-chefen for Plus Sundhed A/S, når det kommer til overenskomster, arbejdstidsregler og strategiske tiltag, der understøtter trivsel og effektivitet i planlægningen.

Udover vagtplanlægningen vil du få mulighed for at bidrage til udviklingen af vores administrative processer og være med til at styrke vores samlede drift. Din indsats vil have direkte indflydelse på beboernes oplevelse af stabilitet og tryghed, samtidig med at du støtter dine kollegaer i deres daglige arbejde.

Du bliver en nøgleperson i huset og et naturligt omdrejningspunkt for dine kollegaer, når det gælder planlægning og koordinering. Derfor er det vigtigt, at du trives med at arbejde i et miljø, hvor relationer, respekt og tillid er fundamentet for samarbejdet.

Hvem er du?

Du har erfaring med vagtplanlægning og er god til systemer. At du trives med at skabe struktur og overblik i en omskiftelig hverdag. Du har flair for kommunikation, samarbejde og planlægning og formår at finde løsninger, der tilgodeser både driftens og medarbejdernes behov.

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring med vagtplanlægning, gerne fra en lignende virksomhed.
- Kender til Tamigo, Excel og har en god systemforståelse.
- Har indgående kendskab til overenskomster og regler på området (fx landsoverenskomsten mellem Socialpædagogerne og Dansk Erhverv).
- Har social- eller sundhedsfaglig erfaring eller indsigt i vores målgruppes behov.
- Er relationsskabende, imødekommende og hjælpsom i dialogen med kollegaer.

Det tilbyder vi dig

Vi vægter trivsel højt og vil gøre vores bedste for, at du føler dig velkommen fra første dag. Du vil referere til botilbudslederen og blive en del af et stærkt fagligt miljø.

Derudover kan vi tilbyde:

- Attraktiv løn, pension og sundhedsforsikring.
- Stor fleksibilitet i en administrativ stilling.
- Fokus på både fysisk og psykisk arbejdsmiljø.

Stillingstype:

Fuldtid

Kontaktperson:

Bo Christoffersen

Frist:

25-07-2025

Arbejdssted:

Tjørnehøj (Egegårdsparken 1, 4572 Nørre Asminderup)

..:

[34562012.jpg](#)

- Løbende uddannelse.

Ansøgning

Send dit CV og en kort motiveret ansøgning. Ansøgningsfristen er d. 25.07.25. Afholdelse af samtaler bliver d. 29.07.25.

Har du spørgsmål? Kontakt:

- Botilbudsleder Bo Christoffersen på **41722424**.
- Socialfaglig leder Nikita på **31910568**.
- Sundhedsfaglig leder Trine på **41722426**.

Vi glæder os til at høre fra dig !